



1. Inloggen

In de mail waarin uw inloggegevens staan vindt u ook de link naar het Ouderportaal. Door hier op te klikken komt u bij het inlogscherm van het programma . U kunt ook inloggen door te klikken op de knop Ouderportaal, die rechts bovenaan staat op de website van Scholengemeenschap Sint Canisius (www.canisius.nl). Vervolgens komt u op een pagina waar u op de afbeelding van het Ouderportaal dient te klikken, dan komt u automatisch op

een nieuw scherm waar u op de knop  klikt. Hier kiest u voor [R.-K. Sg. St.-Canisius](#) en ziet u het volgende:

Aanmelden


Instelling: **R.-K. Sg. St.-Canisius**
Gebruikersnaam:
Wachtwoord:



[\(wachtwoord vergeten?\)](#)



Vul bij “Gebruikersnaam” het e-mail adres in dat u aan de school hebt doorgegeven en dat vermeld staat in de e-mail die u van school hebt ontvangen. Vul bij “Wachtwoord” het wachtwoord in dat in dezelfde e-mail aan u is toegestuurd. Dit kunt u makkelijk doen door middel van kopiëren en plakken

Klik, als de inloggegevens zijn ingevuld, op . U komt dan op de startpagina.

Daar ziet u het tabblad  gevolgd door een tabblad voor elk van uw kinderen en de

tabbladen  , eventuele mededelingen en een foto van uw kind(eren).

2. Het wachtwoord wijzigen via het tabblad 'account'

Klikt u op het tabblad **Account**, dan ziet u de gegevens van uzelf zoals deze binnen de school bekend zijn. Onderaan deze pagina staat de knop **Wachtwoord veranderen**. Door erop te klikken verschijnt het volgende op het scherm:

Wijzigen wachtwoord

Met het onderstaande formulier kunt u uw wachtwoord wijzigen.

Huidig wachtwoord	<input type="text"/>
Nieuw wachtwoord	<input type="text"/>
Herhaal nieuw wachtwoord	<input type="text"/>
	<input type="button" value="Wijzigen"/>

Voer het wachtwoord in dat u heeft ontvangen in het veld onder 'Huidig wachtwoord'. Voer daarna in het veld onder 'Nieuw wachtwoord' een wachtwoord in dat u gemakkelijker kunt onthouden. Typ dat wachtwoord nog een keer op precies dezelfde manier in onder 'Herhaal nieuw wachtwoord'.

Klik vervolgens op **Wijzigen**. Vanaf nu kunt u inloggen in het Ouderportaal met het door uzelf gekozen wachtwoord.

3. De gegevens van uw kind bekijken.



Klik op een tabblad waarop de naam van uw kind staat. Er verschijnt dan een aantal andere tabbladen op het scherm met daaronder de 'Leerlingkaart' met daarop gegevens van uw kind.

Leerlingkaart	Personalia	Vakkenpakket	Absentie	Resultaten	Examens	Locatie
----------------------	-------------------	---------------------	-----------------	-------------------	----------------	----------------

Als u op 'Personalia' klikt, dan ziet u de gegevens van uw kind zoals deze binnen school bekend zijn. Klikt u op 'Vakkenpakket', dan verschijnt een overzicht van de vakken die uw kind volgt en de docenten die deze vakken geven.

Door op het tabblad 'Absentie' te klikken verschijnen de absentiegegevens van uw zoon of dochter.

Dag	Week							
	32	33	34	35	36	37	38	39
Maandag								
Dinsdag								
Woensdag								
Donderdag								
Vrijdag								

Omschrijving	aan
 Geoorloofd:	1
 Ongeoorloofd:	0
Totaal:	1

Door met de muis over een getal te bewegen, ziet u op welke datum uw kind afwezig was, tijdens welk lesuur en wat de reden van de absentie was. U ziet tevens het totaal aantal uren waarop uw kind geoorloofd en ongeoorloofd afwezig was.

Klikt u op het tabblad ‘Resultaten’, dan krijgt u toegang tot de door uw zoon of dochter behaalde cijfers. U ziet dan bijvoorbeeld het volgende op het scherm:

	<u>R</u>	<u>R</u>	<u>R</u>	<u>R</u>
Nederlands	7	7	7	7
Frans	-	-	-	-
Duits	-	-	-	-
Engels	-	-	-	-
geschiedenis	-	-	-	-
aardrijkskunde	-	-	-	-
wiskunde	7	7	7	7
biologie	7	7	7	7
levensbeschouwing	10	10	10	10
muziek	-	-	-	-
tekenen	-	-	-	-
handvaardigheid	-	-	-	-
lichamelijke opvoeding	-	-	-	-
techniek	-	-	-	-

In de kolommen met bovenaan de letter R staat het afgeronde rapportcijfer van de betreffende periode. Het schooljaar is verdeeld in 4 periodes; daarom zijn er 4 kolommen met een rapportcijfer.

Klikt u bovenaan een kolom op de letter R, dan klapt die kolom open en ziet u de cijfers die in deze periode zijn behaald. Klikt u nogmaals op deze R, dan klapt de kolom weer dicht. Door met de muis over een cijfer te bewegen, kunt u zien om welk soort cijfer het gaat. De weging van de cijfers is op dit moment nog niet zichtbaar.



Achter deze kolommen staat de P-kolom. Het cijfer in deze kolom is het gemiddelde van de toetsen van die periode. Daarna de kolommen r en R. In de r-kolom staat het (*gewogen*) *gemiddelde* van alle dit schooljaar behaalde cijfers, berekend op 1 decimaal. In de R-kolom vindt u hetzelfde cijfer maar dan afgerond op 0 decimalen.

Voor alle leerjaren wordt gewerkt met een zgn. *voortschrijdend gemiddelde*. Dat wil zeggen dat de cijfers die in periode 1, etc. zijn behaald, ook meetellen bij de berekening van de rapportcijfers van de latere periodes. Dit verklaart waarom er bijvoorbeeld al cijfers staan in de r-kolom en de R-kolom in de periode 2 tot en met 4, terwijl periode 1 nog niet eens is afgesloten.

Op het tabblad ‘Examen’ (**alleen bij de bovenbouwleerlingen**) ziet u de cijfers die meetellen voor het gemiddelde schoolexamen cijfer. Het gemiddelde staat in de SE-kolom.






Klikt u op het tabblad ‘Locatie’, dan verschijnt er een scherm met mededelingen, de lestijden, en de contactgegevens van de locatie van Sg. St.-Canisius waar uw kind op school zit.

4. Het programma verlaten

U kunt het programma verlaten door bij de bovenste tabbladen op  te klikken. En vervolgens op .

Over het Vocus Ouderportaal

Vocus is een online leerling informatie systeem voor het voortgezet onderwijs. Het ouderportaal voor Vocus geeft verzorgers van leerlingen op aangesloten scholen direct inzage in de gegevens van deze leerlingen:

-  Mededelingen van de school
-  Personalialia; wat zijn de geregistreerde gegevens van uw kinderen?
-  Resultaten
-  Examen
-  Absenties



U komt weer op het startblad. Als u wilt, kunt u dan weer terugkeren in het programma door op de knop 'Aanmelden' te klikken. Door op het kruisje rechtsboven op het scherm te klikken, kunt u het programma helemaal verlaten